

Trainer:



Brigitte Goizet, ist Expertin für Kommunikations- und Unternehmenskultur mit rund 20 Jahren Erfahrung in der Unternehmensführung. Sie war viele Jahre als kaufmännische Leiterin tätig, zuletzt vier Jahre als Geschäftsführerin eines international agierenden Systemhauses für maritime Elektrotechnik, Elektronik und Software mit einer Verantwortung für rund 200 Mitarbeiter. Sie hat Unternehmenskäufe und MBOs begleitet und in ihren Verantwortungsbereichen Vertrieb, Marketing und Finanzen die Post-Merger-Integration erfolgreich umgesetzt.

Nach ihrer Ausbildung zur Staatlich geprüften Fremdsprachenkorrespondentin für Englisch, Französisch und Spanisch und Erfahrungen im Außenhandel und Verlagswesen studierte sie Betriebswirtschaft mit den Schwerpunkten Unternehmensführung und Betriebliches Finanzmanagement. Sie ließ sich zur Gruppenmoderatorin ausbilden und begleitete einige Jahre Menschen bei Verhaltensveränderungen. 1989 war sie Mitgründerin von IndoTec und ist seitdem in viele Projekte als Consultant eingebunden. Sie erstellt die Konzepte für die Führungs-, Verkaufs- und Kommunikationstrainings. Ihre Schwerpunkte als Trainerin und Coach sind Persönlichkeitsentwicklung, Kommunikation, Unternehmenskultur, Entwicklung von Schlüsselkompetenzen, Mitarbeiterführung sowie Strategieentwicklung und -umsetzung. Sie ist ausgebildete Etikette-Trainerin und zertifizierte HBDI™-Trainerin.

Zielgruppe

Frauen in Führungspositionen, weibliche Nachwuchsführungskräfte, GF-/Managementassistentinnen

Teilnehmerzahl

Ca. 8 Personen

Semindauer:

2 Tage, jeweils 9 – 17 Uhr

Seminarort:

Raum Hamburg

Methoden

Kurze Einführungen, Beispiele, Einzelpräsentationen, Kleingruppenübungen, Erfahrungsaustausch und viele Tipps aus der Praxis für die Praxis.

Seminargebühr

1.250,- €; für Übernachtung und Verpflegung berechnen wir 225,- €. Alle Preise pro Person zzgl. MwSt.

Anmeldung

Bitte melden Sie sich schriftlich an – siehe Rückseite. Sie erhalten umgehend eine Anmeldebestätigung mit ausführlichen Informationen zum Veranstaltungsort.

Führungstraining für Frauen

Führungsstil und Führungsstärke entwickeln

Immer mehr Frauen übernehmen Führungspositionen oder bereiten sich auf eine Führungsrolle vor. Um in dieser Rolle erfolgreich zu sein, ist fachliche, soziale und konzeptionelle Führungskompetenz ein wesentlicher Faktor.

Da Frauen im Allgemeinen einen anderen Kommunikations- und Lernstil pflegen als Männer, orientieren wir uns in diesem Seminar speziell an den Bedürfnissen von Frauen.

Sie erhalten in diesem 2-tägigen Seminar einen Überblick über moderne Führungsstile, alle wichtigen Führungsaufgaben und Führungsinstrumente sowie Anregungen, wie Sie diese in der Praxis umsetzen bzw. anwenden können. Sie nehmen Impulse auf, wie Sie Ihren persönlichen Führungsstil optimieren und Ihre Stärken weiter entwickeln können. Bei allem steht die Stärkung Ihrer Führungspersönlichkeit im Mittelpunkt.

Inhalte:

- Grundlagen des Erfolgs
- Klischee und Wirklichkeit der weiblichen Führung
- Rollenerwartung und Rollenakzeptanz
- Die eigenen Stärken und Potenziale gezielt einsetzen
- Führungsaufgaben konkretisieren
- Führungsstrategien entwickeln
- Umgang mit der Macht
- Marketing in eigener Sache
- Kommunikationsstrategien zielgerichtet einsetzen

Lernziele

Sie entwickeln ein positives Selbstverständnis und mehr Selbstbewusstsein in der Führungsrolle. Durch den Erfahrungsaustausch mit anderen Frauen in Führungspositionen entdecken Sie Parallelen und erfahren Bestätigung in Ihrer Führungsrolle und gegenseitige Unterstützung. Sie lernen die klassischen Führungsaufgaben und die wichtigsten Führungsinstrumente und –methoden kennen und umzusetzen. Sie erhalten neue Impulse, Motivation und Energie für Ihre weitere Karriere.

Termin:

24. – 25. Oktober 2011

Ihre Vorteile

- Erweiterung Ihres Führungswissens.
- Sofort umsetzbar in Ihre Praxis.
- Mehr Sicherheit bei der Umsetzung Ihrer Führungsaufgaben.
- Mehr Souveränität im Umgang mit Kollegen und Mitarbeitern.
- Erweiterung Ihres Netzwerkes.

Bitte ausfüllen und faxen!

Fax-Nr.: 040 – 840 52 08 20

Ja, ich melde mich an:

Führungstraining für Frauen
Führungsstil und Führungsstärke entwickeln

24 – 25.10.2011

1. Name / Vorname

Funktion / Position

2. Name / Vorname

Funktion / Position

Firma

Abteilung

Branche

Mitarbeiterzahl: bis 50 bis 100 bis 500 bis 1000 bis 5000 über 5000

Straße / Postfach

PLZ / Ort

Telefon / Telefax

E-Mail

Datum

Unterschrift

Rechnung bitte an:

Abteilung, Name

Bitte senden Sie uns Informationen zu folgenden Themen:

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Verkaufstrainings | <input type="checkbox"/> Führungstrainings |
| <input type="checkbox"/> Führungsseminare für Frauen | <input type="checkbox"/> Teambildung |
| <input type="checkbox"/> Seminar Kundenorientierung | <input type="checkbox"/> Präsentationstraining |
| <input type="checkbox"/> Business-Etikette | <input type="checkbox"/> Small-Talk |
| <input type="checkbox"/> Grundlagenkurs Kommunikation und Führung | |
| <input type="checkbox"/> Wir interessieren uns für ein firmeninternes Seminar | |

So melden Sie sich an

 per Telefax: 040 – 840 52 08 20

 per Post:
IndoTec GmbH
Osterbrooksweg 55
22869 Schenefeld

 per E-Mail: office@indotec.de

Teilnahmegebühr

Die Teilnahmegebühr berechnen wir Ihnen vor Seminarbeginn. Unsere Rechnungen sind sofort fällig ohne Abzug.

Rücktrittsgarantie

Bei Stornierung der Anmeldung bis 14 Tage vor dem Seminar erheben wir eine Bearbeitungsgebühr von € 100,- zzgl. Mehrwertsteuer. Danach bzw. bei Nichterscheinen des Teilnehmers wird die Teilnahmegebühr berechnet. Eine Vertretung des gemeldeten Teilnehmers ist selbstverständlich möglich.

Programmänderungen bleiben vorbehalten. Sollte das Seminar nicht durchgeführt werden, falls die erforderliche Mindestteilnehmerzahl nicht erreicht wird, erstatten wir geleistete Zahlungen unverzüglich.

Über IndoTec

Wir begleiten Ihre Veränderungsprozesse mit unseren Kernkompetenzen, wie Seminare, Workshops, Coaching, Consulting und Unternehmenskommunikation, geben Ihnen neue Impulse und schaffen die Basis für eine verbesserte Zusammenarbeit mit Ihrem Team und Ihren Kunden. Wir fördern die Entwicklung von Organisationen, Mitarbeitern und Prozessen. Unsere kundenorientierten Leistungen sind auf das jeweilige Unternehmen individuell zugeschnitten. Einzelnen Mitarbeitern von Unternehmen bieten wir auch offene Seminare an. Durch unsere jahrzehntelangen Erfahrungen in Führungspositionen nationaler und multinationaler Unternehmen gewährleisten wir eine anspruchsvolle Weiterbildung.

Datenschutz

Ihre Daten werden für die interne Weiterverarbeitung und eigene Werbezwecke von uns unter strikter Einhaltung der Vorschriften des Datenschutzes gespeichert. Wir geben keine Adressen an andere Unternehmen weiter. Wenn Sie die Speicherung Ihrer Adressen nicht wünschen, teilen Sie uns dieses bitte per E-Mail mit an: office@indotec.de.